



UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ
Rua XV de Novembro, 1299, - Bairro Centro, Curitiba/PR, CEP 80060-000
Telefone: (41) 3360-5000 - <https://ufpr.br/>

Edital de Inscrições do **Ciclo 6** para seleção de estagiárias/os, conforme Edital nº 001/2025-UFPR/PROGRAP/COAPPE

Processo nº 23075.009011/2025-43

EDITAL DE ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO Nº 001/2025 DE CHAMADA PÚBLICA CONTÍNUA UFPR/PROGRAP/COAPPE

CICLO 6

INSCRIÇÕES E SELEÇÃO DE ESTUDANTES PARA ESTÁGIO NA UFPR

A Coordenadoria de Apoio a Projetos, Programas e Estágios (COAPPE) da Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional (PROGRAP) da Universidade Federal do Paraná (UFPR), no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria UFPR nº24, de 3 de janeiro de 2025, torna pública a abertura das inscrições para o Processo Seletivo de Estágio Não-Obrigatório na UFPR, **CICLO 6**, nos termos da Lei nº 11.788/2008, da IN nº 213/2019, do Ministério da Economia (ME) e do Edital de Estágio Não-Obrigatório Nº 001/2025-UFPR/PROGRAP/COAPPE de chamada pública contínua.

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O estágio não obrigatório é aquele desenvolvido como atividade opcional, acrescida à carga horária regular e obrigatória do curso.

1.2 A convocação das/os aprovadas/os fica sujeita ao interesse da administração, à disponibilidade orçamentária da unidade e à manutenção do motivo vinculante à vaga, e estará, ainda, vinculada ao prazo de validade do processo de chamada pública.

2. DOS REQUISITOS OBRIGATÓRIOS

2.1 Para participar do processo seletivo de estágio não obrigatório na Universidade Federal do Paraná (UFPR), a candidata ou o candidato deverá cumprir os requisitos mínimos solicitados em cada vaga, conforme ANEXO I, além dos requisitos gerais e legais inerentes a todas vagas, conforme abaixo:

- a) Ser estudante de instituição homologada pelo MEC;
- b) Ter idade mínima de 16 anos;
- c) Ter carteira de Identidade e CPF próprios;
- d) Estar com matrícula ativa e regular na instituição de ensino a qual está vinculada/o;
- e) Para as vagas de Ensino Médio, ser estudante de Ensino Médio da rede pública ou particular de ensino, no Município de Curitiba ou Região Metropolitana;
- f) Ter disponibilidade de horário para atender às atividades programadas e cumprir a carga horária exigida.

3. DO PROGRAMA DE COTAS

3.1 Conforme a IN 213/2019, do Ministério da Economia, **as vagas de estágio ofertadas nesse Ciclo 6 terão reservas para estudantes cotistas**, conforme segue:

I - 10% (dez por cento) serão asseguradas às e aos estudantes cuja deficiência seja compatível

com o estágio a ser realizado, nos termos do §5º do art. 17 da Lei nº 11.788, de 25 de setembro de 2008; e

II - 30% (trinta por cento) das vagas de estágio serão reservadas às estudantes negras e aos estudantes negros – pretas/pretos e pardas/pardos (PPs), nos termos do Decreto nº 9.427, de 28 de junho de 2018.

3.2 Para fins do disposto no item 3.1, incisos I e II, e em conformidade com os Itens 8 e 9 do Edital nº 001/2025-UFPR/PROGRAP/COAPPE, as vagas desse ciclo serão reservadas previamente, de acordo com ANEXO II deste edital.

4. DA BOLSA ESTÁGIO E DO AUXÍLIO TRANSPORTE DISPONÍVEIS NO CICLO 6

4.1 Os valores mensais da Bolsa Estágio e do Auxílio Transporte, conforme a IN nº 121/2026, são:

Cursos	20 horas	30 horas	Auxílio transporte
Nível médio	R\$ 651,31	R\$ 930,44	R\$ 13,40/dia estagiado
Nível superior (Graduação)	R\$ 1.055,89	R\$ 1.508,42	R\$ 13,40/dia estagiado
Nível superior (Pós-Graduação)	R\$ 1.561,97	R\$ 2.231,39	R\$ 13,40/dia estagiado

4.2 A estagiária e o estagiário faz jus a recesso remunerado de 30 (trinta) dias a cada 12(doze) meses de estágio, ou proporcionalmente quando o período for menor que doze meses.

4.3 A estagiária e o estagiário não faz jus a outros benefícios tais como auxílio-alimentação, auxílio saúde, entre outros.

4.4 A Universidade Federal do Paraná possui em seus *Campi* Restaurantes Universitários que poderão ser acessados pelas estagiárias e pelos estagiários com valor diferenciado, conforme tabela disponível em <https://proad.ufpr.br/ru/precos/>.

5. DAS VAGAS DE ESTÁGIO

5.1. Serão ofertadas no **Ciclo 6, o total de 22 (vinte e duas) vagas** de estágio, sendo **03 (três) vagas** para estudantes **cursando Ensino Médio, 18 (dezoito) vagas** para estudantes **cursando Graduação** e **01 (uma) vaga** para estudantes **cursando Pós-Graduação. Entre estas, há 06 (seis) vagas para cotas PP e 2 (duas) vagas para cota PCD.**

5.2 A **descrição das vagas e seus pré-requisitos** estão discriminados no **Anexo I deste edital;**

5.3 As/Os aprovadas/os poderão ser aproveitadas/os em outras vagas desde que exista relação entre a vaga ofertada e o curso da/o estudante;

5.4 A unidade que aprovou a/o candidata/o deve concordar com o aproveitamento da vaga por outra unidade da UFPR.

6. DA JORNADA DE ATIVIDADES

6.1 A jornada da atividade de estágio será:

a) Com carga horária de 4(quatro) ou 6 (seis) horas diárias e 20(vinte) ou 30 (trinta) horas semanais, a ser definida previamente pela unidade solicitante da UFPR;

b) O turno poderá ser manhã, tarde ou noite, a ser definido pela unidade solicitante da UFPR.

7. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

7.1 O **processo seletivo e classificatório** para preenchimento da vaga de estágio é **de responsabilidade da unidade solicitante e compreenderá as seguintes fases:**

a) **Primeira fase:** análise do histórico escolar, considerando a escala de pontuação de 0 a 100, referente ao último semestre/período/ano letivo cursado, conforme o caso;

b) **Segunda fase:** entrevista com as/os candidatas/os, preferencialmente com mais de uma avaliadora ou um avaliador, utilizando-se perguntas objetivas, considerando escala de pontuação de 0 a 100;

7.2 As **duas fases mencionadas** no artigo anterior **são de caráter classificatório e eliminatório**, conforme critérios previstos neste edital.

7.3 **Somente será considerado aprovada/o para a segunda fase a/o candidata/o que obtiver no mínimo 70 (setenta) pontos na primeira fase.**

7.3 **A unidade solicitante convocará por e-mail as candidatas e os candidatos que**

forem aprovadas/os para a entrevista, onde deve ser informada a data, a hora e o local da entrevista.

a) A critério da unidade solicitante, as entrevistas poderão ser realizadas de forma presencial ou remota.

7.4 Os critérios, e respectiva pontuação máxima para cada item, que serão analisados na entrevista com estudantes de Nível Superior são os seguintes:

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
Competências, Habilidades e Atitudes	25
Interesse pela Instituição	25
Formação Acadêmica e/ou Experiências Profissionais	25
Perfil para a vaga	25
Total	100

7.4 Os critérios, e respectiva pontuação máxima para cada item, que serão analisados na entrevista com estudantes de Nível Medio são os seguintes:

CRITÉRIO	PONTUAÇÃO
Comunicação interpessoal	30
Perfil da vaga	40
Conhecimento geral sobre a UFPR	30
Total	100

7.5 Serão consideradas/os aprovadas/os as candidatas e os candidatos com nota igual ou superior a 70 em cada fase.

7.6 O resultado final para classificação será a média aritmética das duas notas:

(<u>Nota Primeira Fase + Nota Segunda Fase</u>)	= Ordem de Classificação
2	

7.7 Para a classificação, em caso de empate, será dada preferência:

a) Para a/o candidata/o mais avançada/o no curso/ano, ou seja, aquela/e que estiver mais próxima/o da integralização curricular/formatura;

b) Para a/o candidata/o com mais idade.

7.8 As/Os candidatas/os cotistas serão avaliadas/os e classificadas/os sob os mesmos critérios e pontuações que as/os demais candidatas/os de ampla concorrência.

a) As **vagas com reserva para cota garantem a convocação de candidatas/os cotista classificadas/os**, ainda que tenham sido classificadas/os em posições inferiores à candidatas/os de ampla concorrência, exclusivamente nas vagas previamente reservadas;

b) Quando não houver candidatas/os cotistas nas vagas reservadas à cotas, a vaga passa a ser de ampla concorrência.

7.8 O resultado final da seleção será divulgado no Portal Eletrônico <http://www.prograp.ufpr.br>, assim como demais editais que se fizerem necessários para realização do presente processo seletivo.

7.8 A guarda da documentação das/os candidatas/os e das entrevistas será efetuada pela unidade demandante da vaga, de acordo com a legislação vigente.

8. DAS INSCRIÇÕES

8.1 As INSCRIÇÕES DO **CICLO 6** iniciam no dia **01/07/2026** e finalizam no dia **19/07/2026**.

a) Ao se inscrever, a/o candidata/o confirma ciência e concordância com todas as condições constantes neste edital e o Edital nº 001/2025-UFPR/PROGRAP/COAPPE.

b) A/O candidata/o à vaga de estágio deverá enviar e-mail para o endereço indicado na especificação da vaga ofertada no ANEXO I do Edital com as seguintes informações: **Nome completo/E-mail/CPF/Telefone/Se concorre a vaga de cotista.**

8.2 No assunto do e-mail deve estar mencionado o número deste edital e a

identificação para qual vaga está concorrendo. No mesmo e-mail **devem ser anexados os seguintes arquivos:**

- a) Histórico escolar completo para cálculo da média de notas;
- b) Comprovante de Matrícula;
- c) FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE COTA RACIAL **(ANEXO III)**, caso deseje concorrer à vaga reservada às pessoas negras;
- d) FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA **(ANEXO IV)**, caso deseje concorrer à vaga reservada às pessoas com deficiência.

9. DO RECURSO CONTRA O RESULTADO

9.1 O recurso deverá ser interposto **obrigatoriamente via e-mail, encaminhado ao endereço da unidade demandante da vaga citada no ANEXO I do Edital.** No assunto do e-mail citar o número deste edital e no corpo do e-mail inserir o nome completo e a Fundamentação do recurso.

9.2 Será admitido recurso devidamente fundamentado, dirigido à unidade demandante da vaga, **no prazo de 48(quarenta e oito) horas a partir da publicação do resultado**, no qual a/o candidata/o deverá indicar os itens a serem examinados.

9.3 A UFPR não se responsabiliza por recursos não recebidos por motivos técnicos, falhas de comunicação, dados digitados incorretamente pela/o candidata/o ou outros fatores que impossibilitem o recebimento dos dados.

9.4 Os recursos serão apreciados pela unidade demandante da vaga e decididos no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

9.5 O resultado do recurso será encaminhado ao interessado via e-mail.

9.6 Não será fornecido ao candidato comprovante de classificação no processo seletivo, valendo, para esse fim, as listas de classificação divulgadas nos canais de comunicação da UFPR.

10. DA CONVOCAÇÃO

10.1 A convocação para o estágio será realizada via e-mail encaminhado à/o candidata/o selecionada/o, conforme informações fornecidas no ato da inscrição.

10.2 No prazo de 48 (quarenta e oito) horas a partir da convocação, a/o candidata/o selecionada/o deverá responder ao e-mail com todas as informações solicitadas e **enviar os seguintes documentos digitalizados:**

- a) RG (não será aceito nenhum outro documento de identificação considerando a exigência sistêmica);
- b) Declaração de Matrícula atualizada;
- c) Comprovante de ter conta-salário.

10.3 A/O candidata/o selecionada/o que desistir formalmente; não se manifestar no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a partir da convocação por e-mail; ou não assumir as atribuições do estágio quando convocada/o, será excluída/o da lista de classificação.

10.4 Na inexistência de candidatas/os inscritas/os, aprovadas/os ou habilitadas/os para as vagas reservadas às pessoas com deficiência ou negras – pretas/os e pardas/os, tais vagas serão ocupadas pelas/os demais candidatas/os aprovadas/os de ampla concorrência e observada a ordem geral de classificação de cada unidade demandante.

11. DA PARTICIPAÇÃO DE ESTRANGEIRAS/OS

11.1 A/O candidata/o estrangeira/o deverá, no ato da contratação, ser portador(a) do Visto Permanente ou Visto Temporário.

11.2 É de total responsabilidade da/o candidata/o estrangeira/o a obtenção do visto.

11.3 Em atenção ao item (7.2 a), a documentação que se equipara ao RG é o RNM – Registro Nacional Migratório.

12. DO CRONOGRAMA

ETAPA		DATA
1	Divulgação do edital	02/07/2026

2	Prazo de Interposição de recurso ao edital, encaminhado ao e-mail coappe@ufpr.br	até 03/07/2026
3	Período de inscrição	02/07/2026 a 19/07/2026
4	Análise, Seleção e Entrevistas pelas unidades solicitantes	até 24/07/2026
5	Prazo para as unidades solicitantes encaminharem a COAPPE dados das/dos candidatas/os cotistas (Nome e CPF)	até 20/07/2026
6	Prazo final para Unidades Solicitantes encaminharem processos com classificação da seleção realizada	27/07/2026
9	Previsão de realização da banca de heteroidentificação de cotistas não validadas/dos previamente	30/07/2026
10	Divulgação do Resultado com a ordem de classificação em cada vaga	03/08/2026
11	Prazo para apresentação de recurso ao Edital com Ordem de Classificação	até 05/08/2026
12	Divulgação do Resultado Final Homologado após prazo recursal	até 07/08/2026

13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

13.1 Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Graduação e Educação Profissional – PROGRAP.

13.2 Fica eleito o foro da Justiça Federal, Subseção de Curitiba, Seção Judiciária do Estado do Paraná, para dirimir questões do edital não solucionadas administrativamente.

13.3 É de inteira responsabilidade da/o candidata/o a interpretação deste Edital, bem como o acompanhamento da publicação de todos os atos, instruções e comunicados ao longo do período em que se realiza este processo seletivo, não podendo ser alegado desconhecimento ou discordância.

13.4 Serão de exclusiva responsabilidade da/o candidata/o os prejuízos advindos das informações prestadas incorretamente ou da não atualização dos seus dados pessoais e de demais informações requisitadas em Edital.

13.5 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

COORDENADORIA DE APOIO A PROJETOS, PROGRAMAS E ESTÁGIOS

COAPPE/PROGRAP/UFPR

ANEXO I

PF-UFPR (PROCESSO Nº 23075.018342/2026-55 15/04/26)

PROCURADORIA FEDERAL NA UFPR (03 VAGAS)

VAGA 01 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Procuradoria Federal na UFPR- PF

Campus/Município: Reitoria/Curitiba

E-mail da unidade: pfufpr@ufpr.br

Carga horária semanal: 30 horas

Turno do estágio: Matutino / Vespertino

Atividades a serem desenvolvidas: apoio aos procuradores, pesquisa de jurisprudência, doutrina e legislação, auxílio na elaboração de pareceres e registro de minutas de pareceres e notas no sistema SAPIENS.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Direito

Período mínimo: entre o 5º e o 9º período ou entre o 3º e o 5º ano.

VAGA 02 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Procuradoria Federal na UFPR- PF

Campus/Município: Reitoria/Curitiba

E-mail da unidade: pfufpr@ufpr.br

Carga horária semanal: 30 horas

Turno do estágio: Matutino / Vespertino

Atividades a serem desenvolvidas: apoio aos procuradores, pesquisa de jurisprudência, doutrina e legislação, auxílio na elaboração de pareceres e registro de minutas de pareceres e notas no sistema SAPIENS.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Direito

Período mínimo: entre o 5º e o 9º período ou entre o 3º e o 5º ano.

VAGA 03 - COTISTA PESSOAS NEGRAS - PRETAS/OS E PARDAS/OS

Unidade demandante da vaga: Procuradoria Federal na UFPR- PF

Campus/Município: Reitoria/Curitiba

E-mail da unidade: pfufpr@ufpr.br

Carga horária semanal: 30 horas

Turno do estágio: Matutino / Vespertino

Atividades a serem desenvolvidas: apoio aos procuradores, pesquisa de jurisprudência, doutrina e legislação, auxílio na elaboração de pareceres e registro de minutas de pareceres e notas no sistema SAPIENS.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando: Pós-graduação em Direito

SIBI (PROCESSO 23075.002575/2026-36 08/05/26)

CIÊNCIAS HUMANAS (02 VAGAS)

VAGA 04 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: CH/SiBi

Sede: Setor de Humanas

e-Mail da Unidade: chefia.bibch@ufpr.br

Carga horária semanal: 30h

Turno do estágio: matutino

Atividades a serem desenvolvidas: auxiliar nas atividades de preparo técnico dos materiais; auxiliar nas atividades de preparo físico dos materiais; apoio às atividades de organização do acervo; orientar e auxiliar os usuários no uso do catálogo on-line para consultas, renovações e reservas de livros; auxiliar os usuários na localização de materiais nas estantes; auxiliar nas atividades do inventário bibliográfico; apoio nas demais atividades da biblioteca; auxiliar no planejamento e execução de atividades culturais, auxiliar no levantamento de demanda de gestão de pessoal e do espaço físico.

Cursando Graduação em: Biblioteconomia ou Gestão da Informação

Período mínimo: 2º período.

Habilidades: Conhecimento de sistemas operacionais, trabalho em equipe, ser organizada(o) e pontual.

VAGA 05 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: CH/SiBi

Sede: Setor de Humanas

e-Mail da Unidade: chefia.bibch@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: Matutino

Atividades a serem desenvolvidas: auxiliar nas atividades de preparo técnico dos materiais; auxiliar nas atividades de preparo físico dos materiais; apoio às atividades de organização do acervo; orientar e auxiliar os usuários no uso do catálogo on-line para consultas, renovações e reservas de livros; auxiliar os usuários na localização de materiais nas estantes; auxiliar nas atividades do inventário bibliográfico; apoio nas demais atividades da biblioteca; auxiliar no planejamento e execução de atividades culturais, auxiliar no levantamento de demanda de gestão de pessoal e do espaço físico.

Cursando Graduação em: Biblioteconomia ou Gestão da Informação

Período mínimo: 2º período.

Habilidades: Conhecimento de sistemas operacionais, trabalho em equipe, ser organizada(o) e pontual.

SIBI (PROCESSO 23075.027611/2026-74 15/05/26)

CAMPUS PALOTINA (02 VAGAS)

VAGA 06 - COTISTA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Unidade demandante da vaga: SIBI/UFPR - Biblioteca UFPR Palotina

Sede: Setor Palotina

E-mail da unidade: bibliopa@ufpr.br

Carga horária semanal: 20 horas

Turno do estágio: Vespertino

Atividades a serem desenvolvidas: atendimento a comunidade acadêmica da Biblioteca UFPR Palotina, realizando empréstimos e devoluções de materiais informacionais, alterações de cadastros dos usuários quando necessário, armazenamento de livros e periódicos no acervo, coletar dados para a estatística de uso do acervo e frequência dos usuários, e auxiliar em atividades administrativas quando solicitado.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando: Ensino Médio

Período mínimo: 1º ano

Habilidades: conhecimento básico para uso do Office 365; iniciativa e criatividade; trabalho em equipe.

VAGA 07 - COTISTA PESSOAS NEGRAS - PRETAS/OS E PARDAS/OS

Unidade demandante da vaga: SIBI/UFPR - Biblioteca UFPR Palotina

Sede: Setor Palotina

E-mail da unidade: bibliopa@ufpr.br

Carga horária semanal: 20 horas

Turno do estágio: Vespertino/ Noturno

Atividades a serem desenvolvidas: atendimento a comunidade acadêmica da Biblioteca UFPR Palotina, realizando empréstimos e devoluções de materiais informacionais, alterações de cadastros dos usuários quando necessário, armazenamento de livros e periódicos no acervo, coletar dados para a estatística de uso do acervo e frequência dos usuários, e auxiliar em atividades administrativas quando solicitado.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando: Ensino Médio

Período mínimo: 1º ano

Habilidades: conhecimento básico para uso do Office 365; iniciativa e criatividade; trabalho em equipe.

SIBI (PROCESSO Nº 23075.030415/2025-04 28/05/26 08:34)

CIÊNCIAS FLORESTAIS E DA MADEIRA (01 VAGA)

VAGA 08 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Biblioteca de Ciências Florestais e da Madeira

Local do Estágio / Campus: Campus Jardim Botânico

Município: Curitiba – PR

E-mail da unidade: bibflor@ufpr.br

Carga horária semanal: 20 horas

Horário do estágio: Manhã

Atividades a serem desenvolvidas: guarda e reposição de livros nas estantes; ordenar e organizar estantes e coleções de livros; coletar dados de materiais consultados; orientar e auxiliar os usuários no uso do catálogo on line para consultas, renovações e reservas de livros; auxiliar os usuários na localização de materiais nas estantes; auxiliar no serviço de guarda-volumes; auxiliar nas atividades do inventário bibliográfico e patrimonial; auxiliar nas atividades de abertura e fechamento da biblioteca; apoio nas demais atividades inerentes de atendimento da biblioteca.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando: Ensino Médio

Habilidades: conhecimento básico para uso de excel, canva e digitalização.

SUCOM (PROCESSO Nº 23075.029499/2026-14 01/06/2026 09:49) (14 VAGAS)

VAGA 09 - COTISTA PESSOAS NEGRAS - PRETAS/OS E PARDAS/OS

Unidade demandante da vaga: UFPR TV (SUCOM/CPAUD)

Sede: UFPR TV - Campus Juvevê

E-mail da unidade: tv@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: tarde

Atividades a serem desenvolvidas: eixo de Jornalismo - atividades de produção de conteúdo jornalístico/educacional em meios audiovisuais: auxílio na produção, pauta, roteirização de reportagens, programas e demais atividades-fim da UFPR TV; desenvolvimento de habilidades jornalísticas em externas e no estúdio da UFPR TV

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: a partir do 3º semestre;

Habilidades: Iniciativa e criatividade; organização e pontualidade; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; excelente comunicação verbal e escrita; será um diferencial importante apresentar algum conhecimento no pacote Adobe: em especial o Premiere, After Effects e Photoshop, por exemplo. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 10 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: UFPR TV (SUCOM/CPAUD)

Sede: UFPR TV - Campus Juvevê

E-mail da unidade: tv@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: tarde

Atividades a serem desenvolvidas: eixo de Jornalismo - atividades de produção de conteúdo jornalístico/educacional em meios audiovisuais: auxílio na produção, pauta, roteirização de reportagens, programas e demais atividades-fim da UFPR TV; desenvolvimento de habilidades

jornalísticas em externas e no estúdio da UFPR TV

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: a partir do 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; organização e pontualidade; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; excelente comunicação verbal e escrita; será um diferencial importante apresentar algum conhecimento no pacote Adobe: em especial o Premiere, After Effects e Photoshop, por exemplo. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 11 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: UFPR TV (SUCOM/CPAUD)

Sede: UFPR TV - Campus Juvevê

E-mail da unidade: tv@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: tarde

Atividades a serem desenvolvidas: eixo de Jornalismo - atividades de produção de conteúdo jornalístico/educacional em meios audiovisuais: auxílio na produção, pauta, roteirização de reportagens, programas e demais atividades-fim da UFPR TV; desenvolvimento de habilidades jornalísticas em externas e no estúdio da UFPR TV

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: a partir do 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; organização e pontualidade; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; excelente comunicação verbal e escrita; será um diferencial importante apresentar algum conhecimento no pacote Adobe: em especial o Premiere, After Effects e Photoshop, por exemplo. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 12 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Seção de Design e Comunicação Visual (SUCOM/UCI/SDCV)

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: criação e direção de arte para campanhas: desenvolvimento de conceitos visuais para campanhas institucionais e promocionais, garantindo unidade estética e alinhamento com a identidade da universidade; concepção de Moodboards e referências visuais: pesquisa e organização de referências para embasar conceitos gráficos, auxiliando no processo criativo de campanhas; planejamento e execução de campanhas publicitárias: desenvolvimento de materiais estratégicos para diferentes mídias (redes sociais, impressos, vídeos) considerando a identidade da universidade; criação de peças para redes sociais: desenvolvimento de layouts, animações, vídeos curtos e outros formatos visuais para engajamento online; redação publicitária e storytelling visual: criação de roteiros visuais e conceitos narrativos para peças gráficas e audiovisuais, garantindo coesão entre imagem e texto; produção e edição de conteúdo audiovisual: apoio na criação de vídeos institucionais e campanhas digitais, com noções de edição, composição visual e identidade estética

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Design Gráfico, Design de Produto, Expressão Gráfica ou Publicidade e Propaganda

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; ser organizado/a e pontual; boa compreensão de conceitos de composição gráfica; habilidades no pacote Office; habilidade no pacote Adobe, em especial Photoshop, Illustrator e InDesign; conhecimento em fotografia, escrita, e gestão de mídias sociais; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 13 - COTISTA PESSOAS NEGRAS - PRETAS/OS E PARDAS/OS

Unidade demandante da vaga: Seção de Design e Comunicação Visual (SUCOM/UCI/SDCV):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: criação e direção de arte para campanhas: desenvolvimento de conceitos visuais para campanhas institucionais e promocionais, garantindo unidade estética e alinhamento com a identidade da universidade; concepção de Moodboards e referências visuais: pesquisa e organização de referências para embasar conceitos gráficos, auxiliando no processo criativo de campanhas; planejamento e execução de campanhas publicitárias: desenvolvimento de materiais estratégicos para diferentes mídias (redes sociais, impressos, vídeos) considerando a identidade da universidade; criação de peças para redes sociais: desenvolvimento de layouts, animações, vídeos curtos e outros formatos visuais para engajamento online; redação publicitária e storytelling visual: criação de roteiros visuais e conceitos narrativos para peças gráficas e audiovisuais, garantindo coesão entre imagem e texto; produção e edição de conteúdo audiovisual: apoio na criação de vídeos institucionais e campanhas digitais, com noções de edição, composição visual e identidade estética.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Design Gráfico, Design de Produto, Expressão Gráfica ou Publicidade e Propaganda

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; ser organizado/a e pontual; boa compreensão de conceitos de composição gráfica; habilidades no pacote Office; habilidade no pacote Adobe, em especial Photoshop, Illustrator e InDesign; conhecimento em fotografia, escrita, e gestão de mídias sociais; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 14 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Seção de Design e Comunicação Visual (SUCOM/UCI/SDCV):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: criação e direção de arte para campanhas: desenvolvimento de conceitos visuais para campanhas institucionais e promocionais, garantindo unidade estética e alinhamento com a identidade da universidade; concepção de Moodboards e referências visuais: pesquisa e organização de referências para embasar conceitos gráficos, auxiliando no processo criativo de campanhas; planejamento e execução de campanhas publicitárias: desenvolvimento de materiais estratégicos para diferentes mídias (redes sociais, impressos, vídeos) considerando a identidade da universidade; criação de peças para redes sociais: desenvolvimento de layouts, animações, vídeos curtos e outros formatos visuais para engajamento online; redação publicitária e storytelling visual: criação de roteiros visuais e conceitos narrativos para peças gráficas e audiovisuais, garantindo coesão entre imagem e texto;

produção e edição de conteúdo audiovisual: apoio na criação de vídeos institucionais e campanhas digitais, com noções de edição, composição visual e identidade estética.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Design Gráfico, Design de Produto, Expressão Gráfica ou Publicidade e Propaganda

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; ser organizado/a e pontual; boa compreensão de conceitos de composição gráfica; habilidades no pacote Office; habilidade no pacote Adobe, em especial Photoshop, Illustrator e InDesign; conhecimento em fotografia, escrita, e gestão de mídias sociais; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 15 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Seção de Design e Comunicação Visual (SUCOM/UCI/SDCV):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: criação e direção de arte para campanhas: desenvolvimento de conceitos visuais para campanhas institucionais e promocionais, garantindo unidade estética e alinhamento com a identidade da universidade; concepção de Moodboards e referências visuais: pesquisa e organização de referências para embasar conceitos gráficos, auxiliando no processo criativo de campanhas; planejamento e execução de campanhas publicitárias: desenvolvimento de materiais estratégicos para diferentes mídias (redes sociais, impressos, vídeos) considerando a identidade da universidade; criação de peças para redes sociais: desenvolvimento de layouts, animações, vídeos curtos e outros formatos visuais para engajamento online; redação publicitária e storytelling visual: criação de roteiros visuais e conceitos narrativos para peças gráficas e audiovisuais, garantindo coesão entre imagem e texto; produção e edição de conteúdo audiovisual: apoio na criação de vídeos institucionais e campanhas digitais, com noções de edição, composição visual e identidade estética.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Design Gráfico, Design de Produto, Expressão Gráfica ou Publicidade e Propaganda

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; ser organizado/a e pontual; boa compreensão de conceitos de composição gráfica; habilidades no pacote Office; habilidade no pacote Adobe, em especial Photoshop, Illustrator e InDesign; conhecimento em fotografia, escrita, e gestão de mídias sociais; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 16 - COTISTA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Unidade de Jornalismo e Assessoria de Imprensa (SUCOM/UJAI):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã

Atividades a serem desenvolvidas: notas, entrevistas, reportagens e coberturas de eventos para o Portal da UFPR, sob supervisão; apoio no atendimento à imprensa e no clipping, sob supervisão; apoio à atualização dos mailings de imprensa e de distribuição dirigida de impressos,

sob supervisão; apoio na confecção de relatórios, sob supervisão.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: Iniciativa e criatividade; compreensão sobre regras e linguagem jornalística textual e gráfica; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 17 - COTISTA PESSOAS NEGRAS - PRETAS/OS E PARDAS/OS

Unidade demandante da vaga: Unidade de Jornalismo e Assessoria de Imprensa (SUCOM/UJAI):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: tarde

Atividades a serem desenvolvidas: notas, entrevistas, reportagens e coberturas de eventos para o Portal da UFPR, sob supervisão; apoio no atendimento à imprensa e no clipping, sob supervisão; apoio à atualização dos mailings de imprensa e de distribuição dirigida de impressos, sob supervisão; apoio na confecção de relatórios, sob supervisão.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: Iniciativa e criatividade; compreensão sobre regras e linguagem jornalística textual e gráfica; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office; habilidade para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 18 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Seção de Divulgação Científica (SUCOM/SDC):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: produção de notas, entrevistas, reportagens e longforms (multimídia) sobre temas de ciência, tecnologia, inovação (CT&I), saúde e meio ambiente para a revista Ciência UFPR (edições digital e impressa); apuração de informações e textos para roteiros de vídeos, podcast, mídias sociais e para infográficos; produção de matérias de verificação de fatos (fact-checking) em ciência e saúde; colaboração na pauta da revista digital e das mídias sociais; apoio no clipping e, eventualmente, em eventos, materiais didáticos e mailings; interesse em fotografia pode ser incentivado.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: interesse em jornalismo de ciência e saúde; interesse em reportagem; desejável interesse em jornalismo de verificação de fatos; compreensão sobre regras, elementos editoriais e linguagem jornalística textual e gráfica; iniciativa, criatividade e espírito de colaboração; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office e (desejável) no Canva e no WordPress; disposição para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir

prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 19 - COTISTA PESSOAS NEGRAS - PRETAS/OS E PARDAS/OS

Unidade demandante da vaga: Seção de Divulgação Científica (SUCOM/SDC):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: produção de notas, entrevistas, reportagens e longforms (multimídia) sobre temas de ciência, tecnologia, inovação (CT&I), saúde e meio ambiente para a revista Ciência UFPR (edições digital e impressa); apuração de informações e textos para roteiros de vídeos, podcast, mídias sociais e para infográficos; produção de matérias de verificação de fatos (fact-checking) em ciência e saúde; colaboração na pauta da revista digital e das mídias sociais; apoio no clipping e, eventualmente, em eventos, materiais didáticos e mailings; interesse em fotografia pode ser incentivado.

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: interesse em jornalismo de ciência e saúde; interesse em reportagem; desejável interesse em jornalismo de verificação de fatos; compreensão sobre regras, elementos editoriais e linguagem jornalística textual e gráfica; iniciativa, criatividade e espírito de colaboração; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office e (desejável) no Canva e no WordPress; disposição para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 20 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Seção de Divulgação Científica (SUCOM/SDC):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: Manhã ou Tarde

Atividades a serem desenvolvidas: elaboração e colaboração na gestão de conteúdos para redes sociais (Instagram, LinkedIn, TikTok, Bluesky, etc.) da Ciência UFPR, com foco em divulgação científica; produção de materiais textuais e multimídia (vídeos curtos, cards, enquetes, stories); acompanhamento da agenda das redes sociais oficiais da UFPR, para produção conjunta; monitoramento de métricas de engajamento, interação com seguidores e colaboração com estratégias de aprimoramento de audiência e relacionamento;

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Jornalismo, Publicidade e Propaganda, Relações Públicas ou Comunicação Institucional

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: interesse em jornalismo de ciência e saúde; interesse em reportagem; desejável interesse em jornalismo de verificação de fatos; compreensão sobre regras, elementos editoriais e linguagem jornalística textual e gráfica; iniciativa, criatividade e espírito de colaboração; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office e (desejável) no Canva e no WordPress; disposição para trabalhar em equipe e receber feedback construtivo; capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos; excelente comunicação verbal e escrita. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 21 - AMPLA CONCORRÊNCIA

Unidade demandante da vaga: Núcleo de Redes Sociais (SUCOM/UCI):

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: planejamento, desenvolvimento, execução e manutenção das redes sociais oficiais da UFPR;

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Relações públicas, Comunicação Institucional ou Publicidade e Propaganda

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office; habilidade com redes sociais. Capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

VAGA 22 AMPLA CONCORRÊNCIA**Unidade demandante da vaga: Núcleo de Redes Sociais (SUCOM/UCI):**

Sede: Ed. Dom Pedro II - 2º andar

E-mail da Unidade: sucom@ufpr.br

Carga horária semanal: 20h

Turno do estágio: manhã ou tarde

Atividades a serem desenvolvidas: planejamento, desenvolvimento, execução e manutenção das redes sociais oficiais da UFPR;

Requisitos desejados para a vaga:

Cursando Graduação em: Relações públicas, Comunicação Institucional ou Publicidade e Propaganda

Período mínimo: 3º semestre

Habilidades: iniciativa e criatividade; ser organizado/a e pontual; habilidades no pacote Office; habilidade com redes sociais. Capacidade de cumprir prazos e gerenciar múltiplos projetos. Para o processo seletivo, enviar currículo e portfólio.

ANEXO II

TABELA ORIENTADORA DE ORDEM CONVOCATÓRIA*	
ORDEM DE OFERTA DA VAGA	CANDIDATA/O
1	Ampla Concorrência
2	Ampla Concorrência
3	Cotista Pessoas Negras – Pretas/os e Pardas/os
4	Ampla Concorrência
5	Ampla Concorrência
6	Cotista Pessoa com Deficiência

7	Cotista Pessoas Negras - Pretas/os e Pardas/os
8	Ampla concorrência
9	Cotista Pessoas Negras - Pretas/os e Pardas/os
10	Ampla Concorrência
11	Ampla Concorrência
12	Ampla Concorrência
13	Cotista Pessoas Negras - Pretas/os e Pardas/os
14	Ampla Concorrência
15	Ampla Concorrência
16	Cotista Pessoa com Deficiência
17	Cotista Pessoas Negras - Pretas/os e Pardas/os
18	Ampla Concorrência
19	Cotista Pessoas Negras - Pretas/os e Pardas/os
20	Ampla Concorrência
21	Ampla Concorrência
22	Ampla Concorrência

* A/O primeira/o candidata/o admitida/o será da lista de Ampla Concorrência, a/o segunda/o também, a/o terceira/o admitida/o será da lista de Cotistas Negras/os, a/o quarta/o e quinta/o colocadas/os serão da lista de Ampla Concorrência, a/o sexta/o da lista será de Pessoas com Deficiência, e assim sucessivamente, conforme mostra a tabela acima (ANEXO II).

ANEXO III -

FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE COTA RACIAL

Candidatas/os que desejam concorrer à(s) vaga(s) reservada(s) à(s) pessoa(s) negra(s) – pretas e pardas– devem, obrigatoriamente, preencher esta autodeclaração e encaminhá-la anexa ao e-mail de inscrição.

FORMULÁRIO DE AUTODECLARAÇÃO

NOME:

CPF:

Declaro ser de cor preta ou parda e opto por concorrer às vagas reservadas para pessoas negras, de acordo com os

critérios previstos no Edital de estágio não-obrigatório nº 001/2025 de chamada pública contínua.

As informações prestadas nesta declaração são de minha inteira responsabilidade, estando ciente que poderei responder criminalmente no caso de falsidade.

Curitiba, _____ de _____ de 2026.

Assinatura da/o candidata/o ao estágio.

ANEXO IV - FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Candidatas/os que desejam concorrer à(s) vagas reservada(s) à(s) pessoa(s) com deficiência devem, obrigatoriamente, preencher esta autodeclaração e encaminhá-la anexa ao e-mail de inscrição.

FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE DEFICIÊNCIA

Nome:

CPF:

Declaro ser pessoa com deficiência (PCD) e opto por concorrer às vagas reservadas para PCD, de acordo com os critérios previstos no Edital de estágio não-obrigatório nº 001/2025 de chamada pública contínua.

Eu anexo a esta declaração o laudo/relatório médico expedido no prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias antes do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao códa/digo correspondente da Classificação Internacional de Doenças – CID, bem como a provável causa da deficiência, contendo assinatura com carimbo e CRM da/o médica/o especialista na área de deficiência/doença da/o candidata/o.

As informações prestadas nesta declaração são de minha inteira responsabilidade, estando ciente que poderei responder criminalmente no caso de falsidade.

Curitiba, _____ de _____ de 2026.

Assinatura da/o candidata/o ao estágio.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA STAEL BITTENCOURT MADUREIRA**, **COORDENADOR(A) DA COORDENADORIA DE APOIO A PROJETOS, PROGRAMAS E ESTAGIOS - PROGRAP/COAPPE**, em 01/07/2026, às 20:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida [aqui](#) informando o código verificador **8952984** e o código CRC **AE1A55C5**.