

Tutorial para Abertura de Processo para Solicitação de Mudança de Habilitação

Do que se trata o processo?

Encaminhamento de processo administrativo para solicitação de mudança de habilitação dos cursos que possuem mais de uma habilitação (licenciatura ou bacharelado), para cujo ingresso não haja discriminação de vagas no processo de seleção e admissão (concurso vestibular).

Tipo de Processo:

Graduação: Mudança de Habilitação / Versão

Abertura do Processo SEI:

A Coordenação realiza a abertura de processo SEI, anexa os seguintes documentos e encaminha à SGA:

1. Ofício assinado pelo coordenador(a) do curso contendo os seguintes dados:
 - Nome completo e GRR do aluno(a);
 - Código e ano do currículo desejado;
2. Ata de aprovação do colegiado do curso.

A SGA:

1. Analisa a solicitação apresentada;
2. Registra a mudança de habilitação aprovada no colegiado;
3. Anota o processo nas observações do histórico discente;
4. Retorna o processo para a coordenação de curso dar ciência à ou ao estudante.

Informações Adicionais:

- O processo de mudança de habilitação deverá atender aos requisitos previamente estabelecidos no PPC do curso;
- O processo de mudança de habilitação deverá ser encaminhado para fins de registro no sistema, até o último dia útil do primeiro mês letivo do período para o qual entrará em vigor o cadastramento;
- O processo deve ser gerado com nível de acesso público, mas os documentos que contenham informação de dados pessoais deverão ser inseridos com o nível de acesso restrito em respeito à LGPD (Lei nº 13.709/2018).

Base normativa:

RESOLUÇÃO Nº 37/97-CEPE – artigo 36